

Số: 31 /QĐ-UBND

Trung Lương, ngày 17 tháng 01 năm 2024

QUYẾT ĐỊNH

Về việc phân công lịch trực tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của lãnh đạo UBND xã Trung Lương năm 2024

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ TRUNG LƯƠNG

Căn cứ Luật tổ chức chính quyền địa phương năm 2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương năm 2019;

Căn cứ Quyết định số 14/2010/QĐ-TTg ngày 12/2/2010 của Thủ tướng Chính phủ về việc tổ chức làm việc vào ngày thứ bảy hàng tuần để tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính;

Căn cứ Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính;

Căn cứ Nghị định 107/2021/NĐ-CP ngày 06/12/2021 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính;

Căn cứ Thông tư số 01/TT-VPCP ngày 23/11/2018 của Văn phòng chính phủ về việc hướng dẫn thi hành một số quy định của nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính;

Xét đề nghị của Văn phòng - Thống kê xã Trung Lương.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Phân công lịch trực tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả đối với lãnh đạo UBND xã như sau:

- Đồng chí Hoàng Thanh Xuất, Chủ tịch UBND xã trực thứ 3, thứ 5 hàng tuần.
- Đồng chí Nguyễn Quang Huy, Phó Chủ tịch UBND xã trực thứ 2, thứ 4, thứ 6 hàng tuần.

Điều 2. Văn phòng - Thống kê, bộ phận tiếp nhận và trả kết quả ở Ủy ban nhân dân xã Trung Lương, các tổ chức, cá nhân có liên quan và các cá nhân có tên tại **Điều 1** chịu trách nhiệm thi hành quyết định này./.

Nơi nhận:

- UBND huyện (báo cáo);
- TT Đảng ủy (báo cáo);
- TT HĐND xã (báo cáo);
- Như điều 2 (Thực hiện);
- Lưu: VP-UBND

CHỦ TỊCH

Hoàng Thanh Xuất